

Quetzaltenango, 30 de Diciembre de 2016

Doctor
Erick Roberto Sosa Aldana
Viceministro del deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 685 -2016 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 220-2016, correspondiente al mes de Diciembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie C Número 000128.


Actividades Realizadas:

Diciembre:

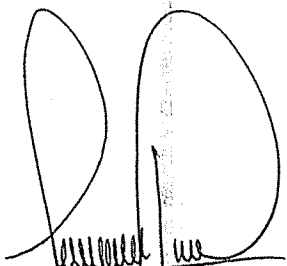
1. Asesorar a la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos desde el punto de vista de su experiencia y conocimiento.
2. Asesorar en el desarrollo de lineamiento que mejoren de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamiento para la correcta programación de la actividad física y recreación.
4. Asesorar en el desarrollo de lineamiento que permiten la óptima inducción y capacitación de los promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan: adulto, adulto mayor, niñez, juventud, capacidades especiales y programas especiales.
5. Participar en reuniones con promotores municipales a fin de recabar información para asesorar el desarrollo de alineamientos que optimicen la retroalimentación al Director de Áreas Sustantivas sobre el resultado de los objetivos y metas de la programación de las actividades realizadas por los promotores municipales.
6. Otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento del presente contrato.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se alcanzo la Recepción de información Listados de Asistencia Promotores Municipales de Quetzaltenango en el me de Diciembre del presente año.
2. Se Logró Control y proceso de planificaciones Actividades programadas para el mes de Diciembre a promotores Municipales.
3. Se logro el apoyo de Municipalidades para el desarrollo de los procesos de Desarrollo Actividad Señorita Deportes Nacional.
4. Se alcanzo el Monitoreo y evaluación de Informes mensuales Consolidado Departamental de Actividades enfocado a verificar el desarrollo y calidad de las actividades que se presentan en los informes Municipales.
5. Se alcanzo el Apoyo Metodológico proceso de actividades sustantivas en el departamento de Quetzaltenango.
6. Se logró el monitoreo metodológico Escuela de Vacaciones Municipal Cabecera de Quetzaltenango.
7. Se alcanzo Monitoreo y visita a municipios de Quetzaltenango control de actividades sustantivas.
8. Se logró capacitar a Servidores Cívicos en Metodología del Entrenamiento Deportivo para la conformación de la Escuela Deportiva Vacacional en municipio de Quetzaltenango.


Ervin Francisco Jerez Ramírez

VoBo.


Carlos Waldemar Meza Díaz
Sub-Director Areas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Quetzaltenango 30 de Diciembre de 2016.

Doctor.
Erick Roberto Sosa Aldana
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De la manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número **1126-2016** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **477-2016** correspondiente del 16 de Mayo al 31 de Diciembre del presente año.

MAYO

- Asesorar a la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos desde el punto de vista de su experiencia y conocimiento.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta programación de eventos de carácter deportivo no federado y no escolar para la promoción de la actividad física y recreación.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan la óptima inducción y capacitación de promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan: adulto, adulto mayor, niñez, juventud, capacidades especiales y programas especiales.
- Participar en reuniones con promotores municipales a fin de recabar información para asesorar el desarrollo de lineamientos que optimicen la retroalimentación al Director de Áreas Sustantivas sobre el resultado de los objetivos y metas de la programación de actividades realizadas por los promotores municipales.
- Otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento del presente contrato.

JUNIO

- Asesorar a la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos desde el punto de vista de su experiencia y conocimiento.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta programación de eventos de carácter deportivo no federado y no escolar para la promoción de la actividad física y recreación.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan la óptima inducción y capacitación de promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan: adulto, adulto mayor, niñez, juventud, capacidades especiales y programas especiales.
- Participar en reuniones con promotores municipales a fin de recabar información para asesorar el desarrollo de lineamientos que optimicen la retroalimentación al Director de Áreas Sustantivas sobre el resultado de los objetivos y metas de la programación de actividades realizadas por los promotores municipales.
- Otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento del presente contrato.

JULIO

- Asesorar a la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos desde el punto de vista de su experiencia y conocimiento.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta programación de eventos de carácter deportivo no federado y no escolar para la promoción de la actividad física y recreación.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan la óptima inducción y capacitación de promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan: adulto, adulto mayor, niñez, juventud, capacidades especiales y programas especiales.
- Participar en reuniones con promotores municipales a fin de recabar información para asesorar el desarrollo de lineamientos que optimicen la retroalimentación al Director de Áreas Sustantivas sobre el resultado de los objetivos y metas de la programación de actividades realizadas por los promotores municipales.
- Otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento del presente contrato.

AGOSTO

- Asesorar a la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos desde el punto de vista de su experiencia y conocimiento.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta programación de eventos de carácter deportivo no federado y no escolar para la promoción de la actividad física y recreación.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan la óptima inducción y capacitación de promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan: adulto, adulto mayor, niñez, juventud, capacidades especiales y programas especiales.
- Participar en reuniones con promotores municipales a fin de recabar información para asesorar el desarrollo de lineamientos que optimicen la retroalimentación al Director de Áreas Sustantivas sobre el resultado de los objetivos y metas de la programación de actividades realizadas por los promotores municipales.
- Otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento del presente contrato.

SEPTIEMBRE

- Asesorar a la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos desde el punto de vista de su experiencia y conocimiento.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta programación de eventos de carácter deportivo no federado y no escolar para la promoción de la actividad física y recreación.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan la óptima inducción y capacitación de promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan: adulto, adulto mayor, niñez, juventud, capacidades especiales y programas especiales.
- Participar en reuniones con promotores municipales a fin de recabar información para asesorar el desarrollo de lineamientos que optimicen la retroalimentación al Director de Áreas Sustantivas sobre el resultado de los objetivos y metas de la programación de actividades realizadas por los promotores municipales.
- Otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento del presente contrato.

OCTUBRE

- Asesorar a la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos desde el punto de vista de su experiencia y conocimiento.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta programación de eventos de carácter deportivo no federado y no escolar para la promoción de la actividad física y recreación.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan la óptima inducción y capacitación de promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan: adulto, adulto mayor, niñez, juventud, capacidades especiales y programas especiales.
- Participar en reuniones con promotores municipales a fin de recabar información para asesorar el desarrollo de lineamientos que optimicen la retroalimentación al Director de Áreas Sustantivas sobre el resultado de los objetivos y metas de la programación de actividades realizadas por los promotores municipales.
- Otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento del presente contrato.

NOVIEMBRE

- Asesorar a la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos desde el punto de vista de su experiencia y conocimiento.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta programación de eventos de carácter deportivo no federado y no escolar para la promoción de la actividad física y recreación.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan la óptima inducción y capacitación de promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan: adulto, adulto mayor, niñez, juventud, capacidades especiales y programas especiales.
- Participar en reuniones con promotores municipales a fin de recabar información para asesorar el desarrollo de lineamientos que optimicen la retroalimentación al Director de Áreas Sustantivas sobre el resultado de los objetivos y metas de la programación de actividades realizadas por los promotores municipales.
- Otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento del presente contrato.

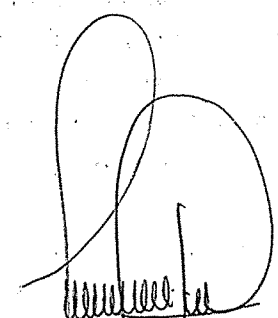
DICIEMBRE

- Asesorar a la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos desde el punto de vista de su experiencia y conocimiento.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta programación de eventos de carácter deportivo no federado y no escolar para la promoción de la actividad física y recreación.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan la óptima inducción y capacitación de promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan: adulto, adulto mayor, niñez, juventud, capacidades especiales y programas especiales.
- Participar en reuniones con promotores municipales a fin de recabar información para asesorar el desarrollo de lineamientos que optimicen la retroalimentación al Director de Áreas Sustantivas sobre el resultado de los objetivos y metas de la programación de actividades realizadas por los promotores municipales.
- Otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento del presente contrato.

Atentamente.


Ervin Francisco Jerez Ramírez.

VoBo.


Carlos Waldemar Meza Díaz
Sub-Director Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Quetzaltenango 30 de Diciembre de 2016.

Doctor.
Erick Roberto Sosa Aldana
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De la manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de resultados** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número **1126-2016** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **477-2016** correspondiente del 16 de Mayo al 31 de Diciembre del presente año.

MAYO

- Asesorar a la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos desde el punto de vista de su experiencia y conocimiento.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta programación de eventos de carácter deportivo no federado y no escolar para la promoción de la actividad física y recreación.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan la óptima inducción y capacitación de promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan: adulto, adulto mayor, niñez, juventud, capacidades especiales y programas especiales.
- Participar en reuniones con promotores municipales a fin de recabar información para asesorar el desarrollo de lineamientos que optimicen la retroalimentación al Director de Áreas Sustantivas sobre el resultado de los objetivos y metas de la programación de actividades realizadas por los promotores municipales.
- Otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento del presente contrato.

Resultados Junio.

- Se logró capacitar a promotores deportivos Municipales del departamento de Quetzaltenango en la entrega de formatos de actividades consolidado mensuales de beneficiarios por actividades sustantivas.
- Se alcanzo a monitorear y recepción de información Planificación, consolidado de actividades mensuales control de asistencia de trabajo promotores municipales.
- Se Obtuvo Reunión Técnica con promotores deportivos Municipales para la conformación de apoyo y logística del Festival Deportivo Día del Padre.
- Se logró Capacitar a promotores Deportivos Municipales metodológica Inclusión y Convivencia con promotores deportivos Municipales de Quetzaltenango.

Resultados Julio.

- Se logró obtener apropiadamente la documentación de listado de asistencia, se mejoró la entrega de documentos en soporte digital, se tuvo percances en la recepción vía correo electrónico y monitoreo de planificaciones semanales del mes de Julio. Se logró que la mayoría de municipios entren en el habito de programar semanal mente su semana de actividades.
- Se logró el apoyo por municipalidades en los programas sustantivos Niñez, Juventud y eventos especiales programados en los municipios de Quetzaltenango, Sam Mateo, Esperanza.
- Se logró el conocimiento en los promotores municipios de Huitan y Sibilia en la inducción de entrega de documentos consolidado de actividades sustantivas control y evaluación de los procesos de llenado de información en los formatos oficiales del Vice Ministerio de Cultura y Deportes. En el departamento de Quetzaltenango.
- Se mejoró la recepción de documentos e inscripción de Servidores Cívicos conformar grupos de trabajo en los municipios, de San Carlos Sija, Quetzaltenango, San Juan Ostuncalco, Salcaja y Coatepeque.
- Se obtuvieron logros en la conformación de academias deportivas de Fútbol, Baloncesto, Boxeo, las cuales se encuentran en proceso de formación en los municipios de San Mateo, Cajola, Cantel, San Juan Ostuncalco.
- Se logró Obtener un espacio físico para nuestra oficina en CONDEDER se mejoró se logró el apoyo inter institucional para la formación de grupos de trabajo Voluntariado en eventos sustantivos Mujer, juventud y niñez programando actividades cada domingo del mes de Julio.

Resultados Agosto.

- Se lograron mejorar los problemas de redacción en los informes de actividades diarias así como el consolidado mensual para no seguir teniendo errores en la programación de trabajo por la Red de Promotores Nacionales.
- Se alcanzó a desarrollar actividades recreativas carreras, festivales deportivos inter institucional en establecimientos educativos de manera extra curricular, carreras familiares de atletismo, concursos de Gimnasia Rítmica y apoyo a Teletón con el programa niñez en el parque Central de Quetzaltenango en el mes de Agosto del presente año.
- Se logró realizar capacitaciones a promotores municipales sobre los programas sustantivos donde presentan desconocimientos acerca de cómo realizar las actividades físico recreativo en los grupos etarios de Niñez, Juventud, Adulto y Adulto Mayor.
- Se Logró desarrollar alianzas estratégicas Municipalidades de Génova Costa Cuca y Coatepeque sobre Espacios físicos para desarrollar centros permanentes como academias deportivas, y oficinas del Vice Ministerio del Deporte y Recreación en la comuna
- Se Contribuyó a mejorar la Recepción de información consolidado de información mensual, dando una retroalimentación de la confección de documentos correspondientes al mes de Agosto.
- Se lograron establecer con CONDEDER criterios de apoyo interinstitucional para el desarrollo de actividades Sustantivas como lo es la Celebración de la Feria Deportiva a celebrarse en el mes próximo en el complejo deportivo de CDAG integrando a más de 29 disciplinas deportivas, que desean expandir el Deporte para Todos, en los municipios del departamento de Quetzaltenango.

Resultados Septiembre.

- Se logró mejorar la recepción de documentación listado de asistencia se monitoreo la entrega de documentos en soporte digital, y su recepción vía correo electrónico monitoreo de planificaciones semanales del mes de Septiembre.
- Se logró realizar el paso de la antorcha en 9 municipios de Quetzaltenango teniendo una muy buena aceptación.
- Se logró desarrollar la capacitación en pruebas físicas y actividades aerobias con el apoyo de la red de promotores nacional, en el departamento de Quetzaltenango.
- Se logró el desarrollo de actividades del programa sustantivo de la mujer efectuado en San Miguel Sigüila Quetzaltenango
- Se lograron desarrollar apoyos interinstitucionales por CONDEDER para el desarrollo actividades correspondientes al mes de septiembre del presente año.
- Se desarrollo la carrera 10k corre por tu salud en beneficio del Hospital Rodolfo Robles llevando la logística del evento.
- Se obtuvo el apoyo de la municipalidad de Quetzaltenango para la realización, de academias deportivas municipales,

Resultados Octubre.

- Se mejoro el Control y registro la documentación listado de asistencia se monitoreo la entrega de documentos en soporte digital, y su recepción vía correo electrónico monitoreo de planificaciones semanales del mes de Octubre.
- Se logró una adecuada participación de Niños, en el Municipio de Cajola por la Celebración del Día del Niño el 3 de Octubre por el Programa Sustantivo Niñez.
- Se logró la capacitación a voluntariado de profesores del Municipio de Flores Costa Cuca Quetzaltenango en el desarrollo de actividades aerobias lúdicas de juego para realizarlas en el tiempo libre en su comunidad.
- Se logró la Supervisión de actividades de la programación mensual a promotores Municipales El Palmar Coatepeque, Flores Costa Cuca, San Juan Ostuncalco, El Palmar, La Esperanza, Cantel.
- Reuniones con CONDEDER para planificar las actividades correspondientes al mes de Octubre del presente año.

Resultados Noviembre.

- Se obtuvo el 100% de recepción de Planificaciones de trabajo por promotores Municipales se mejoró el monitoreo de la entrega de documentos en soporte digital, y su recepción vía correo electrónico monitoreo de planificaciones semanales del mes de Noviembre.
- Se obtuvo una buena aceptación de beneficiarios en la coordinación de actividades Sustantivas en los programas festival Deportivo en los Municipios del Palmar, Coloma Costa Cuca y cantel.
- Se ha mejorado el desarrollo de trabajo de conocimientos a los promotores deportivos municipales de Quetzaltenango en los temas de Liderazgo Deportivo y como tomar voluntarios para el desarrollo deportivo municipal.
- Se a desarrollado un mejor monitoreo actividades de la programación mensual promotores Municipales la Esperanza Coatepeque, el Palmar San Juan Ostuncalco.
- Se han desarrollado muchos recursos para la conformación de Academias Deportivas Municipales en CONEDER para planificar las actividades correspondientes al mes de Noviembre del presente año.

Resultados Diciembre.

- Se alcanzó la Recepción de información Listados de Asistencia Promotores Municipales de Quetzaltenango en el mes de Diciembre del presente año.
- Se Logró Control y proceso de planificaciones Actividades programadas para el mes de Diciembre a promotores Municipales.
- Se logró el apoyo de Municipalidades para el desarrollo de los procesos de Desarrollo Actividad Señorita Deportes Nacional.
- Se alcanzó el Monitoreo y evaluación de Informes mensuales Consolidado Departamental de Actividades enfocado a verificar el desarrollo y calidad de las actividades que se presentan en los informes Municipales.

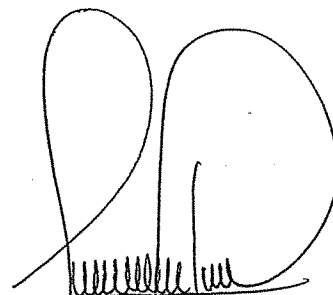
- Se alcanzo el Apoyo Metodológico proceso de actividades sustantivas en el departamento de Quetzaltenango.
- Se logró el monitoreo metodológico Escuela de Vacaciones Municipal Cabecera de Quetzaltenango.
- Se alcanzo Monitoreo y visita a municipios de Quetzaltenango control de actividades sustantivas.
- Se logró capacitar a Servidores Cívicos en Metodología del Entrenamiento Deportivo para la conformación de la Escuela Deportiva Vacacional en municipio de Quetzaltenango.

Atentamente.



Ervin Francisco Jerez Ramírez.

VoBo.



Carlos Waldemar Meza Díaz
Sub-Director Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación